

ПОЛОЖЕНИЕ
о предоставлении педагогическим работникам
Томского политехнического университета длительного отпуска до 1 года

1. Данное Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ (ст. 335), Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки РФ от 31.05.2016 № 644 и Отраслевым соглашением между Минобрнауки РФ и Профсоюзом на 2018 – 2020 годы.
2. Педагогические работники Томского политехнического университета (далее – ТПУ), имеют право на длительный отпуск сроком до 1 года не реже, чем через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы (далее длительный отпуск).
Педагогические работники, работающие на соответствующих должностях по совместительству (внешнему или внутреннему), правом на указанный отпуск не обладают.
3. Стаж непрерывной педагогической работы для получения права на длительный отпуск определяется в соответствии с записями в трудовой книжке и (или) на основании других надлежащим образом оформленных документов.
4. В стаж работы, дающий право на длительный отпуск, засчитывается время работы в любых организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в следующих должностях:
 - а) профессорско-преподавательский состав:
 - ассистент,
 - преподаватель,
 - старший преподаватель,
 - доцент,
 - профессор,
 - заведующий кафедрой,
 - начальник кафедры,*
 - заместитель начальника кафедры,*
 - начальник факультета*,
 - декан факультета,
 - директор института
 - начальник института *
 - * для военной кафедры.
 - б) должности иных педагогических работников:

- воспитатель,
- инструктор-методист,
- инструктор по труду,
- инструктор по физической культуре,
- концертмейстер,
- логопед,
- мастер производственного обучения,
- методист,
- музыкальный руководитель,
- педагог дополнительного образования;
- педагог-библиотекарь,
- педагог - организатор,
- педагог - психолог,
- преподаватель,
- преподаватель – организатор основ безопасности жизнедеятельности,
- руководитель физического воспитания,
- социальный педагог,
- старший вожатый,
- старший воспитатель,
- старший инструктор-методист,
- старший методист,
- старший педагог дополнительного образования,
- старший тренер - преподаватель,
- тренер – преподаватель,
- тьютор,
- учитель,
- учитель-дефектолог,
- учитель – логопед.

5. В стаж непрерывной педагогической работы засчитывается:

- фактически проработанное время замещения должностей педагогических работников по трудовому договору. Периоды фактически отработанного времени суммируются, если продолжительность перерыва между увольнением с педагогической работы и поступлением на педагогическую работу, либо после увольнения из федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов РФ, осуществляющих государственное управление в сфере образования, при условии, что работе в указанных органах предшествовала педагогическая работа, составляет не более трех месяцев;
- время, когда педагогический работник фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должность), в том числе время вынужденного прогула при незаконном увольнении (отстранении от работы) или переводе на другую работу и последующем восстановлении на прежней работе, а также время нахождения в отпуске по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет;

- время замещения должностей педагогических работников по трудовому договору в период прохождения производственных практик, если перерыв между днём окончания профессиональной образовательной организации или организации высшего образования и днём поступления на педагогическую работу не превысил одного месяца.
6. Длительный отпуск предоставляется педагогическому работнику на основании его заявления и оформляется приказом ректора. Время начала и окончания длительного отпуска устанавливается таким образом, чтобы его продолжительность не выходила за рамки одного учебного года и не превышала срок действия трудового договора. Заявление подаётся в период с 1 сентября по 1 апреля предшествующего учебного года. Длительный отпуск по заявлению работника может быть присоединён к ежегодному основному оплачиваемому отпуску.
7. Продолжительность длительного отпуска устанавливается по соглашению между работником и администрацией университета в лице ректора (уполномоченного должностного лица) с учетом мнения непосредственного руководителя педагогического работника о возможности распределения его учебной нагрузки на весь заявленный период. В случае невозможности распределения учебной нагрузки администрация университета предлагает заявителю:
- сократить срок длительного отпуска до продолжительности, в течение которой его нагрузку можно распределить;
 - согласиться на установление очередности в течение учебного года (учебных лет) заявителям по аналогичным должностям, преподающим те же предметы (дисциплины);
 - перенести срок длительного отпуска на следующий учебный год после заявленного;
 - разделить отпуск на части.
- При отказе работника от всех предложений администрация университета вправе установить очередность предоставления длительного отпуска с учётом количества заявителей и заявленной продолжительности. При этом преимущественным правом пользуется работник, имеющий больший стаж педагогической работы, исчисленный в соответствии с п. 5 настоящего Положения.
8. Длительный отпуск педагогическим работникам является не оплачиваемым отпуском.
9. Решение о предоставлении длительного отпуска должно быть принято и доведено до сведения работника до 1 июня учебного года, предшествующего учебному году, в котором работник предполагает уйти в длительный отпуск. Работник вправе уйти в длительный отпуск только после издания соответствующего приказа и доведения его до сведения работника под роспись.
10. Педагогическому работнику, заболевшему в период нахождения в длительном отпуске, длительный отпуск не продлевается.

11. Продолжительность предоставленного длительного отпуска может быть сокращена по инициативе руководителя или работника только по взаимному согласию сторон. Инициатор должен уведомить другую сторону в письменном виде не менее, чем за один месяц до предполагаемого окончания отпуска. На основании соглашения о досрочном прекращении длительного отпуска издается соответствующий приказ, в котором указывается время, когда работник должен приступить к работе.
12. За педагогическими работниками, находящимися в длительном отпуске, сохраняется место работы на период срока трудового договора, должность и объём учебной нагрузки при условии, что за этот период не уменьшилось количество часов по учебным планам и программам или количество обучающихся, учебных групп.
Во время длительного отпуска не допускается перевод педагогического работника на другую работу (должность), а также его увольнение по инициативе работодателя.
13. Споры, возникающие при реализации права педагогического работника на длительный отпуск, разрешаются в комиссии по трудовым спорам или в судебном порядке.

